

電話対応セミナー ～電話機を使ってリアルを体験～

電話対応はビジネスの世界では必須のマナーです。対応の第一印象が悪いと、折角のビジネスチャンスを逃すだけでなく、会社のイメージダウンにつながることにもなりかねません。

携帯電話やスマートフォンが主流となり、一般の電話に出る機会が少なくなりつつある今だからこそ、ビジネス電話の基本について実習を交えたセミナーを行います。

<p>1. ビジネス電話の重要性 電話対応の基本① 第一印象の大切さ(名乗り)</p>	<p>4. ロールプレイング(電話対応実習) ①名乗り・取次ぎ ②名指し人が不在の場合 ③グループワーク 「オフィスの配置図」に基づき 対応を考える</p>
<p>2. ビジネス電話の言葉遣い 尊敬語と謙譲語 ビジネス対応用語の練習</p>	<p>5. 質疑応答</p>
<p>3. 電話対応の基本② 【DVD 鑑賞で再確認】</p>	

同じ内容を2コース設定いたしましたので、ご都合のよいコースをご受講ください。

コース名 開催日	C-①コース 令和7年 4月10日(木) C-②コース 令和7年 4月11日(金) ■各日とも 9:30~16:30
会場	岡崎商工会議所 5階 特別研修室
講師	NDSソリューション株式会社 稲垣 良子 氏
受講料	1人 20,000円(テキスト代・消費税10% 1,818円を含む) (但し、 <u>岡崎商工会議所会員は 10,000円</u> テキスト代・消費税10% 909円を含む)
持物・服装	筆記具 / スーツまたは会社の制服・作業服
その他	昼食・飲み物は各自でご用意願います。

担当:岡崎商工会議所 会員事業部 TEL:(0564)53-6161

※お電話の際は、「新入社員研修Cコースの件で…」とお問合せください。