

学生から できる社会人へ

ビジネスコミュニケーション講座 (2日間)

新入社員にとって、世代の違う社会人とコミュニケーションを取ることは想像以上に難しいものです。社会人に求められるコミュニケーションのあり方を理解し、職場での話し方、聴き方、質問の仕方等、**よい人間関係を築くためのコミュニケーションのポイント**を習得します。ロールプレイングも交えながら、スキルの定着を目指します。

1. 社会人にとってコミュニケーションとは
～なぜ必要なのか？コミュニケーション～
2. 組織で必要なコミュニケーション
3. 伝わる話し方/書き方(ビジネスメールの書き方)
4. コミュニケーションを深める聴き方
5. 実は重要！雑談・会話のスキル

同じ内容を2コース設定いたしましたので、ご都合のよいコースをご受講ください。

コース名 開催日	D-①コース 令和7年 4月14日(月)・15日(火) D-②コース 令和7年 4月16日(水)・17日(木) ■各日とも 9:30～16:30
会場	岡崎商工会議所 4階 401会議室
講師	株式会社Siren 菱田 さつき 氏 【講師プロフィール】 名古屋市出身。広告デザインの仕事に約10年携わった後、30歳から司会業に転身。25年間で1,500回以上の現場を経験。イベントプロダクション会社にて営業7年、取締役5年、社長を5年務め、現在は新たに起業し、コミュニケーション・話し方・コーチング・モチベーションアップ・マナー研修などを行っている。子供の頃、コミュニケーションが取れなかった経験と、会社のナンバー2・社長就任～辞任・創業という経験、社長時代の数々の失敗から学んだ自らの経験を活かし、仕事の現場で本当に必要なコミュニケーションの本質を追求し続けている。
受講料	1人 36,000円(テキスト代・消費税10% 3,272円を含む) (但し、 <u>岡崎商工会議所会員</u> は 18,000円 テキスト代・消費税10% 1,636円を含む)
持物・服装	筆記具、名刺・名刺入れ / スーツまたは会社の制服・作業服 ※名刺交換実習を行います。名刺がない方は当方で名刺シートを用意します。
その他	昼食・飲み物は各自でご用意願います。

担当:岡崎商工会議所 会員事業部 TEL:(0564)53-6161

※お電話の際は、「新入社員研修Dコースの件で…」とお問合せください。