

# 2日間で新人としての心得をマスター

■あいさつ、身だしなみ、敬語と言葉遣い、名刺交換、電話対応、来客対応などビジネス社会で求められる基本的なマナーを2日間で徹底指導します。ロールプレイングなどの実践演習にたっぷり時間を取り、「知っている」から「できる」に仕上げます。

1. 仕事とプロ意識 社会人としての自覚・責任感・信頼感・職場のコミュニケーションなど
2. ビジネスマナーの基本 身だしなみ、挨拶、お辞儀・名刺の受け渡しなど
3. 言葉遣いのルール 敬語とビジネス応用用語
4. 電話対応の初歩
5. 半年後の目標

開催日&会場

同じ内容を2コース設定いたしましたので、ご都合のよい1コースをご受講ください。

~~B-①コース 令和4年4月5日(火)・6日(水)~~  
~~B-②コース 令和4年4月7日(木)・8日(金)~~

■各日とも、9:30~16:30  
 岡崎商工会議所 2階 中ホール  
 ※昼食は各自でご用意願います。

講師 株式会社ブライトブーク 代表取締役  
 マナー講師/フリーアウンサー 浜田 果歩 氏

司会者・タレント派遣事務所代表。MC歴20年。ブライダル、式典、パーティー、イベント等のMCを2,000件以上務める。また、ケーブルテレビのキャスター、レポーター、ナレーター、FMラジオのパーソナリティとして活躍。さらに話し方インストラクター、心理カウンセラー、コーチング、交流分析士等の資格を取得し、人材派遣会社でスタッフマナー講師として人材教育にも着手。話し方スクール代表講師として、500人以上に話し方の指導をする。近年はご当地アイドルプロデュースにも携わる。「ビューティーキャンプ」話し方講師。ミスユニバース三重大会講師(2016-2018年)。鈴鹿市教育委員会「夢工房」講師(2009-2018年)。

持ち物&服装

- 名刺・名刺入れ
- 制服、会社の作業着またはスーツ

受講料&振込先

1名32,000円(テキスト代・消費税を含む。)  
 (但し、岡崎商工会議所会員は16,000円)  
 岡崎信用金庫本店 普 0027917 もしくは  
 三菱UFJ銀行岡崎支店 普 0541451  
 口座名義：岡崎商工会議所

担当

岡崎商工会議所 柴田・角岡 TEL:(0564)53-6165

【お申込み】 FAX:(0564)53-0101 岡崎商工会議所 行  
**新入社員研修B「2日間で新人としての心得をマスター」申込書**

|             |   |             |                  |
|-------------|---|-------------|------------------|
| 受講者氏名(ふりがな) | ご希望コース<br>□に☑を記入                            | 受講者氏名(ふりがな) | ご希望コース<br>□に☑を記入 |
| (年齢 : 性別 )  | □ B-①<br>□ B-②                              | (年齢 : 性別 )  | □ B-①<br>□ B-②   |
| 事業所名        |   | 資本金         | 円                |
| 所在地         |   | 郵便番号        | —                |
| 電話番号        |   | FAX番号       |                  |
| 代表者役職       |   | 代表者氏名       |                  |
| 担当者役職・所属    |   | 担当者氏名       |                  |
| 担当者電話番号     |   | 担当者E-mail   |                  |
| 従業員数        | 正社員 _____ 名、パート・アルバイト _____ 名、派遣・契約 _____ 名 |             |                  |
| 業種(○印記入)    | 製造・建設・小売・卸売・サービス・その他                        | 営業内容        |                  |

\*ご記入いただいた情報は、岡崎商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するのをはじめ、講師には受講者名簿として配付します。また、セミナー受講者の実態調査・分析のために利用することがあります。受講申込を受付しましたら、受講確認書をお送りいたします。