

対象：経営者、経理担当者

やさしい年末調整事務研修会

～ 実務ポイント及び留意点の解説 ～

主催 岡崎商工会議所・中小企業相談所

毎年、12月は従業員等給与所得者の年末調整事務を行う時期です。

給与所得者の多くは、この「年末調整」によって、その年の所得税の納税が完了することから、確定申告に代わる役目を果たす重要な手続きであるといえます。

また、令和2年以降の基礎控除等の改正に伴うポイントについても確認する必要があります。

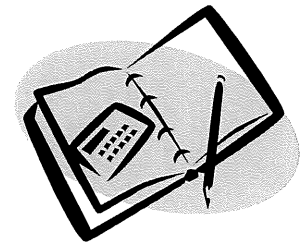
そこで今回、経営者、経理担当の方々を対象に年末調整事務について実習を交えた実務的な研修会を開催いたします。実務における注意点等をやさしく解説いたしますので、この機会に是非ご参加くださるようご案内申し上げます。

【開催要項】

《日時》 11月19日(火) 午後1時30分～4時30分

《会場》 岡崎商工会議所 401会議室(4階)

- 《内容》
1. 本年度年末調整のポイント・留意点
 2. 年末調整の実務(練習問題形式)
 3. 年末調整終了後の整理事務
 4. 令和2年分から適用される税制改正について



※よろしければ、前年の源泉徴収簿(全員分でも1人分でも可)をお持ちください

《講師》 本所専門指導員・税理士 築瀬 浩二 氏

《受講料》 1人6,500円 (但し、本所会員は1人3,300円)

《申込先》 岡崎商工会議所 中小企業支援部 担当：青山

TEL (0564) 53-6500 FAX (0564) 57-2189

《振込先》 岡崎信用金庫本店 普 0027917 もしくは 三菱UFJ銀行岡崎支店 普 0541451

口座名義：岡崎商工会議所

FAX：(0564) 57-2189 岡崎商工会議所 青山 行

「やさしい年末調整事務研修会」【11月19日(火)】申込書

受講者名		フリガナ		受講者名		フリガナ	
事業所名				業種			
従業員数							
連絡担当者名				TEL			
				FAX			

○ご記入いただいた情報は、岡崎商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するのをはじめ、講師には参加者名簿として配付します。