

声で伝えるおもてなし 電話対応スキルアップ講座

ビジネスにおいて電話対応は必要不可欠なスキルです。電話対応は会社のイメージに繋がるため、いわば『会社全体の窓口』であり、丁寧な対応を心掛ける必要があります。

本講座では、お客様に寄り添い、声だけで「安心」を届けられるよう、日ごろの電話対応に役立つスキルを学びます。さらにお客様の満足度を高めることで、企業のイメージアップにつなげましょう。

◆ 日時 令和5年12月5日（火） 13:30~16:30

◆ 会場 岡崎商工会議所 中ホール（2F）

◆ 講師 (公財)日本電信電話ユーザ協会 契約講師 壬生 実佳子 氏

◆ 内容

(1)ビジネス電話の重要性	【第一印象の大切さ】
(2)好印象を与える話し方	【聞き取り方・伝え方のポイント】
(3)状況に合わせた電話対応	【クレーム対応の心得、初期対応】
(4)ロールプレイング	【お客様満足度を高める電話の受け方・かけ方】

◆ 対象者 新入社員、若手社員、中途採用者、電話対応スキルを高めたい方

◆ 受講料 1名 8,000円（テキスト代・消費税を含む。）但し、岡崎商工会議所会員は 4,000円
※後日、請求書をお送りいたします。

◆ 定員 20名（先着順）

◆ 申込先 岡崎商工会議所 担当：鳥居・三ッ矢

TEL：(0564) 53-6161 FAX：(0564) 53-0101

メール：torii@okazakicci.or.jp

申し込みフォーム→

<https://forms.gle/PKU77b5HKuoEoPgJA>



受講者氏名（ふりがな）		年齢	性別	勤続年数	
事業所名		業種		従業員数	
連絡ご担当者		TEL		FAX	

○ご記入いただいた情報は、岡崎商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するのをはじめ、講師には受講者名簿として配付します。