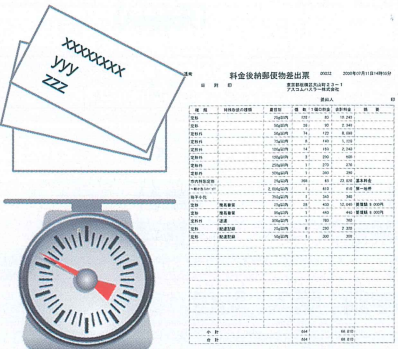


10月1日より郵便料金が改定されました!

1円&2円切手の管理、手間じゃないですか? これを機に、発送業務を見直しませんか?

● 発送業務の課題 ●



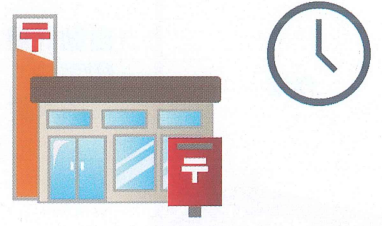
① 重さを一通ずつ量って…
② 種別ごとに仕分けして…
③ 郵便料金表を見て料金を確認
④ それぞれの通数を確認して…
⑤ 切手を貼り付けるか、
後納なら差出票を作成…

金額も数量も間違えちゃダメだし
結構大変なのよね…



⑥ 更に部署ごとに経費を振り分け…
⑦ もう一度種別や金額を再確認…
⑧ 切手使っていたら在庫確認、
後納は差出票の内容を再確認…

郵便局の窓口に行くのって手間!
毎日忙しいのに往復の時間がムダ!
窓口が混んでると待たされる!
結局時間が無くなって残業も…



⑨ 郵便局の窓口で発送依頼…
⑩ 切手の在庫補充などがあれば
購入なども実施…

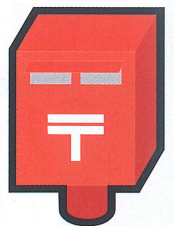
郵便料金計器で全て解決!

1. 郵便物を機器に載せて…
2. 重さによって金額は自動表示
3. スタートボタンでスタンプ



- ✓ あとはポストに投函するだけ
- ✓ 支払いは毎月まとめて引落とし

簡単

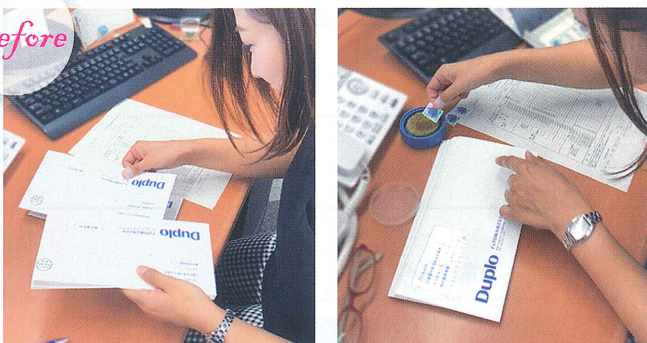
です!!

こんなスタンプ
見たこと
ないですか?



デュプロ販売も全拠点で見直しました!!

Before



通数を数えて差出票を作成したり、切手を貼ったり…発送準備は面倒!

After



機械に通してスタンプするだけ…操作方法はとってもシンプル!

	郵便料金計器	後納	切手
利用条件	制限なし	50通以上の差出	制限なし
差出票の作成	不要	必要	不要
差出日付	スタンプ	なし（発送日不明）	郵便局で押印
ポスト投函	○	×	○
支払方法	後納 （月末締翌月払）	後納 （月末締翌月払）	事前購入 （先払い）
不足料金等の支払	○	△ （条件付で○）	○
割引適用	○	○	×
作業	<ul style="list-style-type: none"> ・自動計量、計算 ・印字 ・自動集計 	<ul style="list-style-type: none"> ・郵便物の仕分け（後納） ・種別の区分け ・計量 ・通数確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・集計 ・管理簿記入 など
	自動 	手動 	

**コストダウン!!
効率アップ!!
スピードアップ!!**

あとはポストに
投函するだけ!!

計器には、選ばれる理由があります。

- POINT ①** 切手の購入・管理 不要
- POINT ②** 作業時間の大幅削減
- POINT ③** 郵便費の支払いは後払い
- POINT ④** ポストに投函可能
- POINT ⑤** 簡易書留等の文字も印字可能
- POINT ⑥** 部門ごとの集計もOK

FAX  0120-660-771

資料請求

お電話、または必要事項にご記入の上、FAXにてお問い合わせください。

貴社名	部署名
ご住所	
担当者さま	電話番号