

対象：企画、営業担当者 説得ある提案のしたい方
プレゼンター成功の秘訣
効果的なプレゼン資料の作り方

取引先やお客様に何かを提案する時、相手に納得感を与える、分かりやすい資料デザインはセンスではありません。誰でもポイントを押さえれば身につけることができます。

消費税増税は、お客様から新たに選ばれる企業になるチャンスです。数ある競合企業の中から選んでいただくためには、キラリッと光るプレゼン資料が効果的です。

今回、パワーポイントを使ったプレゼン資料の作り方とITを効果的に活用できるよう、Microsoft社の“office”を使いこなすポイントをお伝えします。

是非、この機会にお客様の心をキュッと掴むテクニックを手に入れてみませんか。

=====【開 催 要 項】=====

◆日 時 平成26年11月26日(水) 13:30～17:00

◆会 場 岡崎商工会議所 4階 401会議室

◆セミナー内容

<第1部>プレゼン資料の作り方 13:30～

①プレゼン資料の基本的な構成
～提供する価値を伝える

②デザインの基本と工夫
～レイアウト・色づかいなどの基本

□講師 株式会社ハートビートシステムズ
代表取締役 谷村 賢一郎 氏

<第2部> 16:00～

知って得する便利なツールの使い方

①プレゼンツールのご紹介
パワーポイント、マインドマップ、プレジ 等

②Microsoft “office” の有効活用術
□講師 株式会社アイ・エス・システムズ
(日本Microsoft社パートナー企業)

メーカー系システムインテグレータにてWeb系システムエンジニアとして自動車メーカー、家電チェーン店、信託銀行などの業務システムの構築を経験。国内経営コンサルティング会社に転職後は、中小企業のコンサルティングを行う。その後、情報システムを手段として企業の生産性を高めるべく、会社を設立し、IT活用コンサルティングを提供している。
岡崎商工会議所ITマネジメント実践塾平成22年度講師。



1999年に設立以来、製造業を中心とした現場の情報化を支援し、550社1800案件のシステムを導入。2013年からはクラウドやスマートデバイスを用いた新事業を展開。Microsoft認定パートナーとして、Office365などのクラウド製品を活用した業務効率化の提案、導入支援コンサルティングを実施している。現在は中部エリアで唯一Office365なんでも相談会を開催し、企業のクラウド導入を牽引している。



◆受講料 無 料 (但し、事前のお申し込みが必要です。)

◆申込先 岡崎商工会議所 担当 和田紫野 TEL (0564) 53-6500 FAX (0564) 53-0101

【お申込み】FAX：0564-53-0101 岡崎商工会議所 和田行

消費税転嫁対策 「効果的なプレゼン資料の作り方」【11/26(水)】 受講申込書

事業所名					従業員数	
受講者氏名(ふりがな)	役職名	受講の目的や期待すること				
連絡担当者名	業種	TEL		FAX		

○ご記入いただいた情報は、岡崎商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するのをはじめ、講師には受講者名簿として配付します。