

社会人としての常識・規律・心得の習得

■他社の若手との異業種交流で多くの刺激と気づきを得て、「学生と社会人との違い」、「職場のルール」や「規律を守ること」について社会経験豊かな講師が徹底的に教え込みます。

1. 社会人に求められる心構え 2. 仕事の基本と職場のルール
3. 仕事を覚えるコツ 4. コンプライアンスを身につける 5. 決意表明

開催日&会場

同じ内容を2日間設定いたしましたので、ご都合のよい1日にご受講くださいますようお願いいたします。

A-1コース 平成26年 4月2日(水) / A-2コース 平成26年 4月3日(木)
※各日とも9:30~16:30 ※昼食は当方でご用意いたします。

岡崎商工会議所 4階 401会議室

講師 **荻須 清司** (おぎす きよし) 氏 名古屋ワークスマネジメントオフィス代表

【講師プロフィール】 中小企業診断士 特定社会保険労務士 行政書士 キャリアカウンセラー

1963年愛知県生まれ。東証一部住宅設備機器メーカーなどで、営業、経営企画、企業法務に従事、人事統括責任者を歴任。M&A、海外現地法人設立、株式公開業務にも携わる。現在、名古屋ワークスマネジメントオフィス代表、株式会社エニシードコンサルティング代表取締役。

民間企業の経営改善支援(経営戦略・マーケティング戦略構築、経営革新、創業支援)、人事組織構築支援(人材育成研修、評価・賃金制度)を主軸に、経済産業省職員研修講師、中小企業大学校(東京・関西・瀬戸・人吉校)講師、名古屋商科大学大学院マネジメント研究科客員教授、名古屋市新事業支援センター専門家、あいち産業振興機構専門家などの委嘱も受け、精力的に活動している。

持ち物&服装

○持ち物：名刺・名刺入れ※名刺交換実習のため必要ですが、名刺が無い方には当方で名刺シートをご用意いたします。 ○服装：制服、会社の作業着またはスーツ

申込等担当

岡崎商工会議所 担当：和田紫野
TEL：(0564) 53-6500

受講料&振込先

12,000円(テキスト・昼食代・消費税を含む。) (但し、岡崎商工会議所会員は6,000円)
岡崎信用金庫本店 普 0027917 もしくは三菱東京UFJ銀行岡崎支店 普 541451
口座名義：岡崎商工会議所 中小企業相談所 所長 杉浦昌幸

【お申込み】 FAX：(0564) 53-0101 岡崎商工会議所 和田行

Aコース 社会人としての常識・規律・心得の習得

【A-1：4月2日(水) / A-2：4月3日(木)】 申込書※ご希望のコースに○をお願いいたします。

| 受講者氏名(ふりがな) | | ご希望コース | 受講者氏名(ふりがな) | | ご希望コース |
|-------------|---|------------|-------------|------|------------|
| (年齢 : 性別) | | A-1 A-2 | (年齢 : 性別) | | A-1 A-2 |
| 事業所名 | | 業種 | | 従業員数 | |
| 事業所のご住所 | 〒 | | | | |
| 連絡担当者名 | | TEL | | FAX | |

○ご記入いただいた情報は、岡崎商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するのをはじめ、講師には参加者名簿として配付します。