

対象：総務・経理・営業等をご担当の方

## 契約実務基礎講座

# 「ビジネスに必要な“契約”の基礎知識」

～ 実務担当者が知っておくべき知識をわかりやすく解説！ ～

主催：岡崎商工会議所 / 中小企業相談所

### 開催のねらい

ビジネス上の取引は、すべて“契約”という行為によって成り立っており、取引の安全を守るために“契約書”を作成しています。注文書の末尾や裏面に細かい契約条項が印刷されていることもあり、「知らなかった」では済まされないのが契約です。実務担当者としては、契約についての正しい知識を持ち、取引の安全をしっかり守ることが求められます。

本講座では、日常的な取引に必要な契約の基礎知識についてわかりやすく解説いたしますので、この機会にぜひご受講ください。

### ＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝【開催要項】＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

日時 平成23年2月14日(月) 午後2時～4時  
会場 岡崎商工会議所 5階 501会議室  
内容

- ・ 契約の基礎ルール
  - ・ 契約が成立する時とは？
  - ・ なぜ契約書を作る必要があるのか？
  - ・ どこまで契約書に書いたらよいのか？
- ・ 契約内容を確認しよう！
  - ・ 契約の成立、履行・不履行
  - ・ 無効、解除
  - ・ 契約違反と損害賠償
  - ・ 同時履行の抗弁権、危険負担、瑕疵担保責任

講師 三浦法務事務所 行政書士・社会保険労務士 三浦太介氏  
受講料 1人4,000円(但し、岡崎商工会議所会員は1人2,000円)  
申込先 岡崎商工会議所 TEL:53-6500 FAX:57-2189 担当：柴田  
定員 40人(申込順)  
振込先 三菱東京UFJ銀行岡崎支店 普 541451 もしくは 岡崎信用金庫本店 普 0027917  
口座名義：岡崎商工会議所 中小企業相談所 所長 杉浦昌幸

【お申込み】FAX：57-2189 岡崎商工会議所 柴田行

平成 年 月 日

### 契約実務基礎講座「ビジネスに必要な“契約”の基礎知識」受講申込書

受講者氏名(ふりがな)	職名	受講者氏名(ふりがな)	職名
事業所名	業種	従業員数	
連絡担当者名	TEL	FAX	

ご記入いただいた情報は、岡崎商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するのをはじめ、講師には参加者名簿として配布します。